



Ansøgning om befordring med Skolekort (rejsekort) eller taxi/minibus til og fra kommunale skoler i skoleåret 2024/2025.

Ansøgningsfrist: 14/6-2024

Bemærk venligst reglerne på næste side.

Elevens navn: _____ Cpr.nr.: _____

Bopælsadresse: _____

Skole: _____ Klasse: _____

Går dit barn i specialklasse? Ja: _____ Kontakt telefonnummer: _____

Skolevejen i km.: _____ Eventuel busrute: _____

Tildeling af befordring sker efter to kriterier 'Afstand' eller 'Trafikfarlighed':

Afstanden beregnes via [Google Maps](#) som den korteste vej eller sti på cykel.
Hvis skolevejen er vurderet som trafikfarlig, afhænger evt. tildeling af elevens klassetrin.

Skolekort (rejsekort) til offentlig transport udstedes kun til elever, som går på distriktsskolen, og kun fra elevens bopælsadresse.

Ved delt forældremyndighed skal elevens to adresser begge ligge i skoledistriktet, hvis der ønskes befordring fra begge forældre. Dvs. er barnets bopælsadresse uden for skoledistriktet, gives der ikke befordring.

Hvis der ikke er mulighed for offentlig transport, vil jeres barn blive afhentet af kommunes samarbejdspartner på befordringsområdet.

OBS: Skolekortet (rejsekort) bliver fremstillet efter 5 hverdage og fremsendes til elevens hjemadresse med Postnord.

Udfyldes kun hvis I ansøger om befordring med taxi/minibus:

Hvilke dage ønskes der kørsel (sæt X) * Efter skoletid kan I vælge om jeres barn skal sættes af hjemme eller i SFO/Klub. Disse valg vil være gældende for hele skoleåret.

	mandag	tirsdag	onsdag	torsdag	fredag
Fra hjem til skole	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fra skole til hjem *	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fra skole til SFO/Klub*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ansøgningen returneres til skolen.





Befordring gives på baggrund af Folkeskoleloven §26.

Afstandskriterier

Elever kan få gratis transport til og fra distriktsskolen, hvis de har længere skolevej end:

2,5 km (0. – 3. klassetrin)

6,0 km (4. – 6. klasse)

7,0 km (7. – 9. klasse)

9,0 km (10. klasse)

Skolevejen måles som afstanden mellem hjemmet og den nærmeste indgang til skolens område.

Det er en betingelse, at eleverne færdes ad nærmeste offentligt tilgængelige vej eller sti, der ikke er trafikfarlig og, som de kan færdes på til fods eller på cykel / knallert hele året.

Skolevejen vurderes ved hjælp af [Google Maps](#).

Trafikfarlighed

Elever, der har kortere skolevej, kan få tilskud til befordring, hvis hensynet til elevens sikkerhed i trafikken gør det særligt påkrævet.

Denne trafikfarlighed vurderes af Kommunens trafikafdeling i samarbejde med Nordsjællands Politi.

Oversigt over trafikfarlige veje i Fredensborg Kommune findes i vedhæftede brochure. Yderligere vurdering sker løbende.

Bemærk: Bestemmelserne i folkeskoleloven vedr. ret til befordring omfatter ikke elever, der undervises i en anden skole end distriktsskolen. Undtaget er dog elever, der er henvist til anden skole af kommunen.

Fredensborg Kommune skal orientere om, at denne blanket registreres elektronisk og at oplysningerne anvendes i forbindelse med ansøgning og evt. tildeling af befordring. Oplysningerne opbevares i 5 år efter sagsbehandlingen er afsluttet. Som forælder kan du altid få oplyst, hvad der er registeret.





Erklæring vedrørende afsætning uden forældrekontakt

Jeg erklærer hermed, at mit barn: _____

Sæt kryds i én af disse 3 muligheder:

1) Må afsættes på
hjem-adressen/SFO-adressen uden personlig kontakt

|

2) Der **skal** ringes før afsætning
(Men hvis der ikke er telefonisk kontakt, **sættes barnet af**)

|

|

1) Der **skal** ringes før afsætning
(Hvis der ikke er telefonisk kontakt, **sættes barnet ikke af men
afleveres til Den Sociale Døgnvagt**)

Telefonnummer der skal ringes på: _____

Gælder på hjem-adressen: _____

Gælder på SFO-adressen: _____

Navn: _____

Dato: ____ / ____ **20** **Underskrift:** _____

Erklæringen sendes til skolen via Aula.